

COS'E' GSUITE FOR EDUCATION

G Suite for Education è una suite di app Google gratuite realizzate appositamente per le scuole.

Consente di comunicare e di gestire contenuti digitali con grande semplicità e flessibilità. Le apps di Google garantiscono sicurezza e privacy, connessione e comunicazione facilitata tra docenti e studenti, non solo per la contingente necessità ma anche come forma di innovazione educativa.

1. Funzionamento e Codici Accesso

Ad ogni alunno Google crea un ACCOUNT G Suite for Education "interno " all'Istituto che consente allo studente di accedere e utilizzare i "Servizi principali" offerti da Google con specifiche restrizioni in relazione all'età degli studenti https://gsuite.google.com/terms/user_features.html:

Gmail/ Calendar / Classroom / Contatti / Drive / Documenti / Moduli / Gruppi / Keep / Fogli / Sites / Presentazioni / Hangouts//Meet.

G Suite for Education



Il sistema è gestito da un amministratore della scuola che può regolare l'utilizzo dei servizi (come ad esempio limitare la comunicazione con Gmail solo all'interno della scuola). Lo studente opera quindi in un ambiente protetto.

Per poter utilizzare queste applicazioni ad ogni alunno sarà assegnato un account e una casella di posta Gmail con un indirizzo composto dal proprio nome e cognome, seguito dal nome di dominio della scuola e una password iniziale.

nome.cognome@icgpapini.edu.it

es. mario.rossi@icgpapini.edu.it

password primo accesso :

Collaboratore2020

Nell'Informativa sulla privacy di G Suite for Education, Google fornisce informazioni sui dati che raccoglie e su come utilizza e divulga le informazioni che raccoglie dagli account G Suite for Education. È possibile consultare l'informativa online all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html.

ISTRUZIONI PER L'ACCESSO G SUITE e Registrazione

1. Dal sito di Google cliccare sull'icona



2. E andare alla sezione aggiungi un altro account



3. Inserire username

nome.cognome@icgpapini.edu.it

cliccare avanti

nella pagina successiva verrà richiesta la password

per il primo o nuovo accesso la password è

Collaboratore2020 (se è il primo accesso occorrerà cambiare la password).

Cambiare la password e ANNOTARLA

Dopo aver effettuato l'accesso IN ALTO A DESTRA CLICCARE sui NOVE PUNTINI e selezionare l'icona GMAIL. Entrare nelle MAIL e consultare la Posta

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Antonia Manetta

Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate